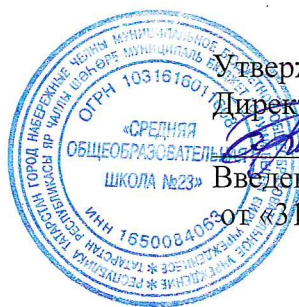


Принято  
Педагогическим советом  
протокол №1  
от «29» августа 2023 г.



Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ № 23»  
Королева С.В.  
Введено в действие приказом  
от «31» августа 2023 г. №327

**Положение  
о рабочих программах учебных предметов, учебных курсов  
(в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей  
в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП  
начального общего, основного общего и среднего общего образования  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №23»**

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. № 287;
- Приказом Минпросвещения России от 18.07.2022г. №569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021г. №286 (Зарегистрировано в Минюсте России 17.08.2022г. №69676)»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022г. №568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021г. № 287»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. № 413 (с изменениями);
- Приказа Министерства Просвещения России «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. №413» от 12.08.2022г. №732;
- Приказа Минпросвещения России от 18.05.2023г. №372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- Приказа Минпросвещения России от 18.05.2023г. №370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- Приказа Минпросвещения России от 18.05.2023г. №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021г. №115;
- Приказа Минпросвещения России от 05.12.2022г. №1063 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021г. №115»;
- Рабочей программой воспитания Школы;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23».

1.2. Рабочая программа предназначена для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося, определенными ФГОС и ФОП соответствующего уровня образования по конкретному учебному предмету (курсу) учебного плана Школы. Разработка рабочей программы относится к компетенции

Школы и осуществляется педагогическим работником или группой педагогических работников для определенных классов (групп) и учитывает возможности методического, информационного и технического обеспечения образовательной деятельности, уровень подготовки обучающихся, отражает специфику обучения в данном классе (классах, группах) Школы.

- 1.3. Рабочая программа выполняет следующие функции:
  - обеспечение реализации в полном объеме образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком;
  - обеспечение преемственности содержания между годами обучения и уровнями образования;
  - создание условий для реализации системно-деятельностного подхода к обучению;
  - обеспечение достижений планируемых результатов каждым обучающимся;
  - определение содержания, объема и порядка изучения учебного предмета (курса, модуля) с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности школы и контингента обучающихся;
  - приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.
- 1.4. Школа предусматривает непосредственное применение при реализации:
  - ФОП НОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»;
  - ФОП ООО и ФОП СОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности жизнедеятельности».
- 1.5. Федеральные рабочие программы служат методической основой для разработки рабочих программ по учебным предметам.
- 1.6. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым положением.
- 1.7. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля степени освоения содержания учебного предмета, курса, модуля, программ внеурочной деятельности обучающимися и достижения ими планируемых результатов.
- 1.8. Рабочая программа разрабатывается с целью создания условий для планирования, организации, руководства и контроля образовательной деятельности Школы по реализации ФГОС.
- 1.9. Рабочие программы являются частью (приложением) федеральных основных образовательных программ.
- 1.10. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС НОО, ООО, СОО

## **II. Структура рабочей программы по учебному предмету, курсу, модулю (в том числе внеурочной деятельности)**

<b>Элементы рабочей программы</b>	<b>Содержание элементов рабочей программы</b>
Титульный лист. <i>приложение №1</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• полное наименование ОУ;</li> <li>• название учебного предмета, курса, модуля для изучения которого написана программа;</li> <li>• название населенного пункта;</li> </ul>
Пояснительная записка.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• указываются в соответствии с рабочей</li> </ul>

Целевые ориентиры	программой воспитания
Содержание учебного предмета (в соответствии с программой учебного предмета ФООП соответствующего уровня) <i>Приложение №2</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>название учебного предмета, курса, модуля с указанием уровня обучения на базовом или углубленном;</li> </ul>
Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса, модуля по классам (в соответствии с планируемыми личностными, метапредметными, предметными результатами освоения ООП соответствующего уровня) <i>Приложение №3</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>личностные результаты;</li> <li>метапредметные результаты;</li> <li>предметные результаты (по классам для базового и углубленного уровня)</li> </ul>
Тематическое планирование (распределение тем предмета, курса, модуля по классам соответствующего уровня). <i>Приложение №4</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>наименование раздела, темы;</li> <li>общее количество часов на изучение раздела, темы;</li> <li>контрольные/практические работы;</li> <li>электронные (цифровые) образовательные ресурсы</li> </ul>

### Приложения к рабочей программе

Календарно-тематическое планирование (КТП) <i>Приложение №5, 6</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>КТП на класс (классы);</li> <li>титульный лист;</li> <li>№ п/п, наименование раздела, темы, количество часов, контрольные и практические работы, даты по плану и факту, электронные (цифровые) образовательные ресурсы, коррекция, электронные (цифровые) образовательные ресурсы</li> </ul>
Оценочный материал по предмету, курсу, модулю	
Оценочный материал по функциональной грамотности	

### Структура рабочей программы по внеурочной деятельности

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист. <i>Приложение №7</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>полное наименование ОУ;</li> <li>название программы курса внеурочной деятельности, класс;</li> <li>направление развития личности;</li> <li>срок реализации;</li> <li>название населенного пункта;</li> </ul>
Целевые ориентиры	<ul style="list-style-type: none"> <li>указываются в соответствии с рабочей программой воспитания</li> </ul>
Содержание программы внеурочной деятельности <i>Приложение №8</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>название программы внеурочной деятельности;</li> <li>наименование раздела, темы.</li> </ul>
Планируемые результаты изучения программы внеурочной деятельности по	<ul style="list-style-type: none"> <li>личностные результаты;</li> <li>метапредметные результаты</li> </ul>

классам (в соответствии с планируемыми личностными, метапредметными результатами) <i>Приложение №9</i>	
Тематическое планирование (распределение тем по классам соответствующего уровня). <i>Приложение №10</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наименование раздела, темы;</li> <li>• общее количество часов на изучение раздела, темы;</li> <li>• формы проведения;</li> <li>• электронные (цифровые) образовательные ресурсы</li> </ul>
Календарно-тематическое планирование (КТП) <i>Приложение №11</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• КТП на класс (классы) №</li> <li>• № п/п, наименование раздела, темы, количество часов, даты по плану и факту, электронные (цифровые) образовательные ресурсы, коррекция</li> </ul>

### **III. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы**

- 3.1. Рабочая программа разрабатывается как часть ФОП (по уровням общего образования) педагогическим работником или группой педагогических работников в соответствии с преподаваемым учебным предметом.
- 3.2. Рабочая программа является единой для всех учителей данного учебного предмета, работающих в школе.
- 3.3. Рабочая программа составляется на соответствующий уровень образования (НОО, ООО, СОО) с последующей корректировкой.
- 3.4. Рабочая программа разрабатывается на основе федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня образования, в соответствии с федеральной рабочей программой учебного предмета федеральной образовательной программы уровня образования. Содержание и планируемые результаты разработанной педагогическим работником рабочей программы должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной рабочей программы учебного предмета (курса, модуля).
- 3.5. Педагогический работник не вправе для федеральных рабочих программ, подлежащих непосредственному применению и перечисленных в подпунктах 1.5 Положения:
  - изменять определенные федеральной рабочей программой последовательность изучения учебного материала и количество часов на изучение учебного предмета;
  - корректировать объем учебного времени, отводимого на изучение отдельных разделов и тем федеральной рабочей программы.
- 3.6. Педагогический работник вправе:
  - расширять содержание учебного предмета для углубленного изучения;
  - конкретизировать требования к планируемым результатам освоения рабочей программы;
  - выбирать для реализации рабочей программы учебник, входящий в Федеральный перечень учебников;
  - выбирать исходя из целей и задач рабочей программы методики и технологии обучения и воспитания;
  - подбирать и (или) разрабатывать оценочные средства.
- 3.7. Рабочая программа утверждается в составе ФОП (по уровням общего образования) приказом руководителя школы.
- 3.8. Администрация Школы осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля, мониторингом качества образования.

- 3.9. Педагогический работник несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 1 ст. 48 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273) за реализацию в полном объеме преподаваемых учебных предметов, курсов, модулей, программ внеурочной деятельности в соответствии с утвержденной рабочей программой.
- 3.10. Школа несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 7 ст. 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

#### **IV. ОФОРМЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ**

- 4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.
- 4.2. Электронный вариант и печатная версия рабочей программы хранятся у заместителя директора, курирующего данное направление образовательной деятельности, в течение всего периода ее реализации.

#### **V. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

- 5.1. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировки содержания учебного предмета, курса, модуля, программы внеурочной деятельности, а также планируемых результатов освоения.

#### **VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В КТП**

- 6.1. Изменения в КТП вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков его выполнения по следующим причинам:
  - карантин;
  - дистанционное обучение;
  - иное.
- 6.2. Корректировка КТП может быть осуществлена посредством: укрупнения дидактических единиц, сокращения часов на проверочные работы, оптимизации домашних заданий, вывода части учебного материала на самостоятельное изучение по отдельным темам с последующим контролем.
- 6.3. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из КТП.
- 6.4. Корректировка КТП осуществляется педагогом по согласованию с заместителем директора по УВР. Изменения вносятся в графу «корректировка».

**Приложение**  
**к ФООП НОО/ ФООП ООО/ФООП СОО**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №23»

**Принято**  
Педагогическим советом  
протокол № 1  
от «29» августа 2023 г.

**Утверждаю**  
Директор МБОУ «СОШ № 23»  
\_\_\_\_\_ С.В.Королева  
Приказ № 327 от «31» августа  
2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**(ID 0000000)**

по предмету (курсу) \_\_\_\_\_  
на уровень \_\_\_\_\_

г. Набережные Челны

**Приложение**  
**к ФООП НОО/ ФООП ООО/ФООП СОО**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №23»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по предмету (курсу) \_\_\_\_\_  
на уровень \_\_\_\_\_

г. Набережные Челны

**ОБРАЗЕЦ (вставляем перед содержанием)**

**Рабочая программа по учебному предмету « \_\_\_\_\_ » на уровень основного (начального) общего образования составлена с учетом рабочей программы воспитания. Воспитательный потенциал данного учебного предмета обеспечивает реализацию благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся и прежде всего ценностных ориентиров (целевых приоритетов):**

**Содержание учебного предмета, курса, модуля**

класс \_\_\_\_\_  
уровень \_\_\_\_\_ (базовый или углубленный)

*1-4 классы*

*5-9 классы*

*10-11 классы*

**Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, модуля**

1. Личностные
2. Метапредметные (коммуникативные, регулятивные, познавательные)
3. Предметные результаты  
(Текстовая часть)

**Тематическое планирование для учебных предметов, курсов, модулей**

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		всего	контрольные работы	практические работы	
1.					
	<b>ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ</b>				

1-4 классы

(1 класс / 2 класс / 3 класс / 4 класс)

5-9 классы

(5 класс / 6 класс / 7 класс / 8 класс / 9 класс)

10-11 классы

(10 класс / 11 класс)



**Приложение к рабочей программе**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №23»

**Календарно-тематическое планирование**

по учебному предмету, курсу, модулю \_\_\_\_\_  
для \_\_\_\_\_ класса  
( \_\_\_\_\_ ч в неделю, \_\_\_\_\_ часов в год)

«Рассмотрено»  
на заседании ШМО, Протокол №1 от \_\_\_\_\_  
Руководитель ШМО \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

«Согласовано»  
Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

г. Набережные Челны

**Календарно-тематическое планирование учебного предмета, курса, модуля**

**Календарно-тематическое планирование по географии 5 А класса**  
(УМК: \_\_\_\_\_ класс: учебник для учащихся общеобразовательных  
учреждений, автор, М, Просвещение, 20\_\_ г)

№ п/п	Наименование раздела	Тема урока, курса, модуля	Количество часов	Даты		Корректировка	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
				План	Факт		

**Приложение  
к ФООП НОО/ ФООП ООО/ФООП СОО**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №23»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
внеурочной деятельности по курсу**

на уровень \_\_\_\_\_  
класс \_\_\_\_\_

Направление развития личности: \_\_\_\_\_

Срок реализации: \_\_\_\_\_

Разработчик: \_\_\_\_\_

г. Набережные Челны

**ОБРАЗЕЦ (вставляем перед содержанием)**

**Рабочая программа по внеурочной деятельности «\_\_\_\_\_» на уровень основного (начального) общего образования составлена с учетом рабочей программы воспитания. Воспитательный потенциал данного учебного предмета обеспечивает реализацию благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся и прежде всего ценностных ориентиров (целевых приоритетов):**

**Содержание программы внеурочной деятельности**

№ п/п	Наименование раздела, темы	Краткое содержание

**Планируемые результаты освоения программы внеурочной деятельности**

1. Личностные
2. Метапредметные (коммуникативные, регулятивные, познавательные)

